

## Información final del semestre

**-Si continúas en la Universidad de Cádiz el segundo cuatrimestre** tienes que hacer cambios en tu contrato de estudios a partir del 10 de febrero. Una vez firmado, podrás matricularte en la **secretaría** de tu centro siguiendo el procedimiento siguiente: [Procedimiento cambio de matrícula](#)

**-Si vuelves a tu Universidad de origen necesitarás hacer lo siguiente:**

### 1.- Despedida del coordinador.

Puedes contactar con tu coordinador cordialmente para informar que ha terminado tu estancia en la Universidad de Cádiz. No tiene que ser nada oficial.

### 2.- Certificado final de estancia.

El semestre termina oficialmente el día **2 de febrero**.

Para recibir el **Certificado de Estancia** es imprescindible que el alumno se presente personalmente en la Oficina de Internacionalización el **02/02/2024 o más tarde**.

Se trata de un documento **obligatorio** para su expediente Erasmus+.

### 3.- Certificado de notas

Cuando estén publicadas todas las calificaciones (finales de febrero/principios de marzo), la Secretaría de tu Campus de la UCA te enviará las notas por email

Si hay algún error o problema con el certificado, debes contactar directamente con la secretaría de tu Facultad/Escuela en las siguientes direcciones de e-mail:

Campus		Cádiz:	<a href="mailto:secretaria.campuscadiz@uca.es">secretaria.campuscadiz@uca.es</a>
Campus	Puerto	Real:	<a href="mailto:secretaria.campuspuertoreal@uca.es">secretaria.campuspuertoreal@uca.es</a>
Campus		Jerez:	<a href="mailto:secretaria.campusjerez@uca.es">secretaria.campusjerez@uca.es</a>
Campus	Algeciras:		<a href="mailto:secretaria.campusalgeciras@uca.es">secretaria.campusalgeciras@uca.es</a>