## **OLA (Online Learning Agreement)**

El Learning Agreement o Acuerdo de Aprendizaje para Estudios es el documento en el que el estudiante se compromete a cursar una serie de asignaturas de la UCA en la Institución de destino y a reconocerlas por las correspondientes asignaturas de la UCA a su regreso.

El estudiante seleccionado Erasmus para el curso 22/23 **deberá tramitar telemáticamente** el Acuerdo de Aprendizaje para estudios a través de la plataforma OLA (**Online Learning Agreement**) por lo que **NO se admitirá en papel.** 

Consejos para gestionar de manera más eficiente el Online Learning Agreement:

- 1. Contactar con la Institución de destino y solicitar los datos de contactode la Oficina de Relaciones Internacionales u Oficina Erasmus y de la **persona responsable de firmar** el Learning Agreement.
- 2. Mirar con detenimiento las asignaturas. Deben consultarse las asignaturas disponibles en la Institución de destino y elegir las que más se asemejena las de la UCA. El estudiante deberá elaborar la propuesta junto con el Responsable de la Movilidad Internacional de su centro.
- 3. El nº de créditos en destino deberá ser acorde al periodo de movilidad.
  - Carga máxima de trabajo en ECTS según duración de la estancia:
    - Curso completo: 60 ECTS para Grado y Máster, 72 ECTS para Doble Grado.
    - Un cuatrimestre / semestre: 30 ECTS para Grado y Máster, 36 ECTS para Doble Grado.
    - Un trimestre: 20 ECTS para Grado y Máster, 24 ECTS para Doble Grado.
    - Con carácter excepcional, especialmente en el caso de los estudiantes que estén realizando en la UCA un itinerario de doble titulación -y basados en criterios académicos-, los responsables de movilidad internacional de cada centro podrán autorizar estancias con cargas académicas superiores hasta un máximo de 75 ECTS por curso.
  - Carga mínima de trabajo en ECTS según duración de la estancia:
    - Curso completo: 18 ECTS para Grado y Máster.
    - Un cuatrimestre / semestre: 9 ECTS para Grado y Máster.
    - Un trimestre: 6 ECTS para Grado y Máster.
  - Los estudiantes de Doctorado deberán incluir en sus Learning Agreements la propuesta de investigación a desarrollar en el destino, 25 horas de formación corresponderían a un 1 crédito ECTS reconocido.
- 4. En el Learning Agreement no podrán incluirse y reconocerse asignaturas no superadas en más de cuatro convocatorias. Se excluyen de este cómputo las convocatorias no presentadas.
- 5. El Learning Agreement sólo será válido si está firmado por todas las partes: estudiante, Institución de origen e Institución de destino. Si falta alguna firma, el documento no es válido.

# **INSTRUCCIONES PARA ACCEDER A OLA (Online Learning Agreement)**

## 1.- ¿CÓMO CREAR SU USUARIO?

1.1. Acceda a la plataforma OLA (Online Learning Agreement): <u>https://www.learning-agreement.eu</u>



1.2. Pulse "Log In": <u>https://learning-agreement.eu/user/login</u>



1.3.En "Login with" escriba "Universidad de Cádiz".



1.4. Pulse "Universidad de Cádiz".

1.5. Introduzca su usuario y contraseña del Campus Virtual.

	Identificación o	le usuario
	Autenticación ce	ntralizada
USUARIO (		OTROS MEDIOS DE AUTENTICACIÓN
CEPTAR e olvídado mi contraseña		

1.6. Pulse "Proceed to register on the MyAcademicID IAM Service service":



- 1.7. Escriba como "Username" todo en minúscula y sin espacios: su nombre, su primer apellido y su segundo apellido (hasta completar el número máximo de caracteres).
- 1.8. A continuación, acepte las condiciones en "Confirm" y pulse "Submit"

n <sup>o</sup> duT	EAMS Regis	trar		Form	Submitted registrations	6+ Sign out
MyAcademicI	D Registratio	on				
Name*						
E-mail*	3		•			
Username*	A username that will be	e provided to services.				
MyAcademicID Acceptable U	se Policy					
I have read and agreed with the MyAcademicID Acceptable Use Policy	Confirm					
	> Submit					

- 1.9. Debe acceder a su email porque habrá recibido el siguiente correo electrónico:
- 1.10. Pulse el enlace para confirmar el registro.

Destinatario: Responder A <support@eduteams.org> Fecha: 14 de abril de 2021 13:03:14</support@eduteams.org>	
Hello ,	
You received this email because you created an account on the MyAcademicID pla of the European Student Card initiative and services directly supporting the digitisat	tform, which enables you to access services tion of Erasmus+.
Before we activate your account, we need to verify that this is indeed your email ad your account.	dress. Please visit following link to activate
https://mms.prod.erasmus.eduteams.org/registrar/?vo=ERASMUS&i=25ar&m=- p5gfy/4f5e92ds1co4jvizz6sgqacasuwrpit	

#### 1.11. Su verificación se habrá realizado correctamente.



## 2.- ¿CÓMO ACCEDER A OLA?

2.1. Acceda de nuevo a: <u>https://learning-agreement.eu/user/login</u>

## 2.2. Pulse "Login"



2.3. Cumplimente todos los datos tal y como se indica. Acepte las condiciones y pulse "Save"

OLA ABOUT FAQ ELDER OLA FOR TRANEES	MY LEARNING AGREEMENTS MY ACCOUNT LOG OUT
Fill out the required fields to complete your profile.	×
My account	
My Personal Information	1
Firstname *	Lastname *
Date of birth * Gender *	Nationality *
dd / mm / aaaa - Select a value -	•
Field of education *	Study cycle *
<ul> <li>have read and agree to the Terms and Conditions and Privacy Policy* Terms and Conditions and Privacy Policy</li> <li>terms and Conditions and Privacy Policy*</li> </ul>	Save Privacy Policy and Terms and Conditions We inclusive and the Englandment was privacy Policy and Terms and Conditions We inclusive privacy Policy and Terms and privacy Po
	RELEASE NOTES PRIVACY POLICY TERMS AND CONDITIONS

## 3.- ¿CÓMO CONFECCIONAR EL LEARNING AGREEMENT?

3.1. Aparecerá la siguiente pantalla con sus datos. Pulse "MY LEARNING AGREEMENTS"

OLA ABOUT FAQ ELDER OLA FOR TRANEES	MY LEARNING AGREEMENTS MY ACCOUNT LOG OUT
The changes have been saved.	×
My account	
VEW EDIT	
My Personal Information	
Firstname:	
Lastname:	
Gender:	
Nationality:	
Field of education:	
Study cycle:	
I have read and agree to the Terms and Conditions and Privacy Policy On	

## 3.2. Pulse "Create New"



3.3. Elija el tipo de movilidad "Semester Mobility":



**3.4.** Aparecerá esta pantalla con los pasos a seguir:

	Please make	sure that all your pers	onal and academic deta	ilis are correct. You car	n edit this information in M	ly Account.	
	0	2	3		5	6	
Stude	nt Information	Sending Institution Information	Receiving Institution Information	Proposed Mobility Programme	Virtual Components	Commitment	

- A. Información del estudiante
- B. Información de la Institución de origen
- C. Información de la Institución de destino
- D. Propuesta de programa de movilidad
- E. Componentes virtuales
- F. Compromiso

Atención: Cada vez que rellene una página debe pulsar NEXT para que se guarde su avance.

## A. INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

- A.1. Los campos aparecerán cumplimentados con sus datos. Revíselos por si es necesario corregir alguno.
- A.2. En "Academic year" debe indicarse: 2022/2023
- A.3. Si todo está correcto pulse "Next".

OLA .					
cademic year *					
Student					
First name(s) *			Last name	(1)*	
Email *					
Date of birth *	Gender *			Nationality •	
			٠		0
				Country to which the person belongs ID card and/or passport.	administratively and that issues the
Field of Education *		Field of Education Com	iment	Study cycle *	
	0				
Field of education: The ISCED-F available at http://ec.europa.eu standard-classification-of-educa used to find the ISCED 2013 det and training that is closest to th be awarded to the student by th	2013 search tool education/international- tion-isced_en should be ailed field of education a subject of the degree to the Sending Institution.			Study cycle: Short cyc equivalent first cycle ( second cycle (EQF level 8), cycle (EQF level 8).	e (EQF level 5) / Bachelor or EQF level 6) / Master or equivalent el 7) / Doctorate or equivalent third
used to find the ISCED 2013 det and training that is closest to th be awarded to the student by th	alled field of education e subject of the degree to re Sending Institution.			cycle (EQF level I).	

### B. INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN DE ORIGEN

Cumplimente los datos tal y como se indica a continuación:

#### **B.1. Sending Institution:**

Country: Spain

Name: UNIVERSIDAD DE CADIZ

Faculty/Department: (Indique la Facultad o Escuela en la que estudia)

Address: Cadiz

Erasmus Code: E CADIZ01

#### **B.2. Sending Responsible Person**

(MUY IMPORTANTE: Deberá indicar los datos del Responsable de Movilidad Internacional de su centro. Puede buscar la información en el Directorio de la UCA: <u>Universidad de Cádiz - Directorio de la</u> <u>Universidad de Cádiz (uca.es)</u>)

First name(s), Last name(s), Position, Email, Phone number

### **B.3. Sending Administrative Contact Person:**

First name(s): Maryia

Last name(s): Maiseyenka

Position: Outgoing Erasmus Officer

Email: <a href="mailto:erasmus.salientes@gm.uca.es">erasmus.salientes@gm.uca.es</a>

#### Phone number: 0034956015124

B.4. Una vez cumplimentado correctamente, pulse "Next"

	ABOUT FAQ ELDERICLA FOR TRANSES	IN LENING AGREEMENTS IN ACCOUNT LOD OUT	
	Your Online Learning Agreement has been updated.	х	
Select your home institution t	tion the fail and indicate the contact and responsible person. It can be th	a same person by II is the responsible who will receive the invitation to review and sign the agreement.	
	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	Programme Commitment	
	Academic year *		
	Sending		
	Sending Institution		
	Country of the institution		
	Name of the institution		
	Sending Responsible Person	Sending Administrative Contact Person	
	First name(s)*	First name()	
	Last namel()*	Last nameja	
	Addition *	Position	
	Enal *	Email	
	Phone number	Phone number	
	Augustic general te Georgi institute e aparent de la fina de parte operar la carrega parente, la auguste parte de la recisión de la marca la gaurante da carrega parente da la guptera de la audit fina de la parte parte de la carrega de la carrega parte de la audit de la fina de parte de la carre auguste de la carrega de la carrega entre esta de la recisión de la carrega de la carre de la como de la como de la carrega de la recisión de la carrega de la carrega.	Advectoria actual prese prese vie provide a re de accession providente an un providente de la constructiva de la constructiva de la constructiva de la construcción de la construcción actual de la construcción de la construcción de la construcción de la construcción actual presentadas.	
	Pacient		

### C. INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN DE DESTINO

Cumplimente los datos tal y como se indica a continuación:

#### C.1. Receiving Institution:

Country: (País de destino)

Name: (Nombre de la Institución de destino)

Faculty/Department: (Indique la Facultad o Escuela en la que estudiará en su Institución de destino)

Address: (Aparecerá cumplimentado)

Erasmus Code: (Aparecerá cumplimentado)

### C.2. Receiving Responsible Person

(MUY IMPORTANTE: Deberá indicar los datos de la Persona Responsable de firmar el Learning Agreement en su Institución de destino. Contacte con ellos para obtener la información)

First name(s), Last name(s), Position, Email, Phone number

#### C.3. Receiving Administrative Contact Person

(MUY IMPORTANTE: Deberá indicar los datos de la Oficina de Relaciones Internacionales u Oficina Erasmus de su Institución de destino. Contacte con ellos para obtener la información)

#### First name(s), Last name(s), Position, Email, Phone number

C.4. Una vez cumplimentado correctamente, pulse "Next"

	Your Online Learning Agreement has been updated.	×
Select your host ine	Stution from the list and indicate the contact and responsible person. It can be th	same person but II is the responsible who will receive the invitation to review and sign the agreement.
	0 0 0	
	Student Information Sending Institution Receiving Institution Information Information	Proposed Mobility Virtual Components Commitment Programme
	Academic year*	
	Bereivinn	
	Receiving Institution	
	Country * Country of the institution	
	Nama *	
	Name of the institution	
	Receiving Responsible Person	Receiving Administrative Contact Person
	First namals) *	First name(s)
	Last semantic"	Last secold
	Position *	Position
	Small*	Small
	Phone number	Phone number
	Responsible genon at the Reserving Institution the reme and amel of the Responsible person must be filled in only in case it offless from their of the Contact genon	

## D. **PROPUESTA DE PROGRAMA DE MOVILIDAD**

D.1. Creación del documento "Learning Agreement". Antes de proceder, debe tener la información tanto de las asignaturas de la UCA que cursará a través de su movilidad Erasmus+ como de las asignaturas que cursará en su Institución de destino.

	CONTRACTOR OF CO	
	Bur Drine Learning ing semant fair learn up foreit.	
along the set of courses your to manyary	process and fixing that will be represent in york, Bergers of Yorks, The purpose of magnetized component that y	The partnersy dynamics is a provide a transmission production of goal control of a mode base by pro-mode morphology of all submitting programs defined
	0 0 0	
	Budent Information Sending Institution Receiping Institution Information Information	n Enganeerik Holding Holaaf Conguments Consultment Programme
	Anatomic par 1	
	Palminary LA	
	Partial dark of the multility 1	Renative of the webby "
	12/100/aas	22/mm/aas
	Na Congressive antibuyes Add Congressive's MAR 2 Nab Tokito the course satisfyes at the Reading Institution deputitio	g the learning participants (see) init to the value of refs.)
	• Eccase constants a research care france is used to be interpretented on the constants of the constant to exceed the form is used for up to choose exceed used for the most entering production. If the constant is the constant and and constant and used on each other than the constant and index constant and and and and and and and a first constant and prove the constant and and and and and and and and a first constant and prove the constant and and and and and and and a first constant and prove the constant and and and and and and and a first constant and prove the constant and and and and and and and and and and and and and and and and	anna an seanna tha sha a la an anna a' sha an a sha sha sha anna an an anna anna
	The main language of instruction at the Resailing Instruction 1	The load of language comparison (
	- destra alca -	- Salact a value - 4
	Table 8 - Recognition at the families southerine * No Companyor and associated yet Rade Companyor to Table 8	
	Providence provide the southern science or complete succeedury sime	advariant components (add line to the velocer info)
	The number of the second state of the theory of the second state o	the service subscream (see) this to the relevant (ship)
	The rad last score of a distribution	
	E-mail	

D.2. Indique las fechas provisionales de su periodo de movilidad:

#### Planned start of the mobility:

#### Planned end of the mobility:

**D.3. Table A. Study programme at the Receiving institution.**- Se refiere a las asignaturas que cursará en la Institución de destino (Receiving institution).

D.4. Pulse "Add Component to Table A" para añadir cada una de las asignaturas a cursar en destino.

D.4.1. Campos a cumplimentar en esta tabla por cada asignatura:

**D.4.2. Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)**: Nombre de la asignatura de destino

D.4.3 Component Code: Código de la asignatura de destino

**D.4.4. Number of ECTS credits (or equivalent) to be awarded by the Receiving Institution upon successful completion**: Número de créditos ECTS de la asignatura de destino

D4.5. Semester: Semestre en el que se impartirá la asignatura en destino

D.5. NO debe pulsar "**<u>REMOVE</u>**" ya que se borrará todo el documento, y no se podrá recuperar de ningún modo.

Component to Table A		Ren	nove
Component title at the Receiving	Institution (as indicated in the course catalogue) *		
An "educational component" is a self-containe components are a colurae, module, seminer, le	d and formal structured learning sugerance that features learning ou storatory work, practical work, preparation/haseetch for a these, mo	comes, credits and forms of assessment Drampies of educational bity writtow or free electives	
	Number of ECTS credits (or equival	ant) to be	
	awarded by the Receiving Institution	an upon	
Component Code *	successful completion *	Semester *	
		- Select a value -	+
	ECTS credits (or equivalent): in countries where t	the SCTS	
	system a not in glace, in periodier for institution Deriver Co. stores and memorylation in the Deliver	re located in	
	"ECTS" needs to be replaced in the relevant teb	es by the	
	name of the equivalent system that is used, and	a valz lete	
And the second second second second second			
Add Component to Table A	the Receiving Institution describing the learning o	utcomes: [web link to the relevant info]	
<ul> <li>Bourse catalogue at a c</li></ul>	the Receiving Institution describing the learning of displaces information on the institution learning environment institutions and use may next efficiently. The information are instituted and users are simplicity and the every environment on any Soon learning.	utcomes: [web link to the relevant info] Int incut is available to students before the mostly great and the arm, for example, the quillations of these, the temps, techniques of course Cases a trade mode the mome of people to context with t	ughai intern niann
Korosponent to Table A     bink to the course stategue at     Course sategue states, services     course stategue states, services to the service state state states to the service state state states to the service state states to the service state state states to the service state state states to the service state state state state states to the service state state state state states to the service state state state state state state state state states to the service state state state state state states to the service state	the Receiving Institution describing the learning on one of the description of the second second second second institute and second second second second second second institute and second second second second second warmowers warmowers the Receiving Institution * The level of	utcomes (web link to the relevant info) me invalue to store the store many genes with the investigation of the store memory stores and the store compares inter mean of each to enter with f language competence *	ughai intern rilann
Add Component to Table A ab link to the course catalogue at meritaria strenge streng and hereby presented to a streng them a meritary presented to a strength the strength and hereby and of programme, for a strength to an and a meritaria semicient discusses of a merital semicient discusses of strength instruction at -Splect a value -	the Reacking Institution describing the learning of registering and the institution of the statistical wave presence on registering and as the two wave institution, the shoreners on registering and the statistical statistical statistical in the shore the statistical statistical statistical in the same presence of the Reacking Institution * The lear leaf 8 - Select	utcomes (web link to the relevant info) which all because its statem since in moting peak and the one of the state of the statem statem in the state peak and the bound because a state more of peaks to contact with f language competence * a value *	ug he i in territ

D.6. Cumplimente la siguiente información:

D.6.1.The main language of instruction at the Receiving Institution (idioma en el que recibirá las clases en destino)

D.6.2. The level of language competence (nivel que tiene de dicho idioma)

**D.6.3. Table B. Recognition at the Sending institution.-** Se refiere a las asignaturas de la UCA que serán reconocidas en su expediente académico cuando regrese de su movilidad Erasmus+.

D.7. Pulse "Add Component to Table B" para añadir cada una de las asignaturas de la UCA a cursar durante su movilidad Erasmus+.

D.7.1. Campos a cumplimentar en esta tabla por cada asignatura:

**D.7.2. Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)**: Nombre de la asignatura de la UCA

D.7.3. Component Code: Código de la asignatura de la UCA

**D.7.4. Number of ECTS credits (or equivalent) to be recognised by the Sending Institution**: Número de créditos ECTS de la asignatura de la UCA

D.7.5. Semester: Semestre en el que se imparte la asignatura en la UCA

D.8. NO debe pulsar "**<u>REMOVE</u>**" ya que se borrará todo el documento, y no se podrá recuperar de ningún modo.

Component to Table B			Remove
Component title at the Sending Instit	ution (as indicated in the course catalogue) $^{\star}$		<u>.</u>
An "educational component" is a self-contair educational components are: a course, mod	ed and formal structured learning experience that features learning outco ile, seminar, laboratory work, practical work, preparation/research for a t	mes, credits and forms of assessment. E hesis, mobility window or free electives.	xamples of
Component Code *	Number of ECTS credits (or equivalent) to be recognised by the Sending Institution *	Semester *	
		- Select a value -	÷
	ECTS rectific to requivalentic in countries where the "ECTS" system is not in place, in particular for institutions located in Partner Countries on participating in the Bologna process, "ECTS" needs to be replaced in the relevant tables by the name of the equivalent system that is used, and a web link to an explanation to the system should be added.		
Automatically recognised towards	student degree		
Automatic recognition comment			

D.9. Una vez que haya introducido todas las asignaturas que deben aparecer en su Learning Agreement (tanto de destino como de la UCA) pulse "Next"

### E. COMPONENTES VIRTUALES

E.1. Cumplimentar <u>sólo</u> en el caso de que su Institución de destino oferte asignaturas 100% virtuales y desee cursar alguna de ellas.

E.2. Pulse "Add Component to Table C" para añadir la asignatura y cumplimente los campos que se soliciten.

udent Information	Sending Institution Information	Receiving Institution Information	Proposed Mobility Programme	S Virtual Components	6 Commitment
iemic year *					
c					

E.3. Pulse "Next" para pasar al siguiente paso.

#### F. COMPROMISO

F.1. Una vez que se hayan cumplimentado los apartados anteriores, el Learning Agreement deberá ser aprobado, mediante firma, por las tres partes implicadas: el estudiante, la Institución de origen y la Institución de destino.

	Bour Online Learning Agreement has been updated.	
nie partini i	ging the Learning Agreement cannot be comply with of the agreed bintegenerate, theyday ensuring that year and social indexe recognition for the studies inccessibility of above reflected by faither inglatements.	
	0 0 0 0 0	
	Student Information Sending Institution Receiving Institution Proposed Mobility Valual Components Commitment Information Information Programme	
	landari and	
	essons yan	
	Commitment Preliminary	
	By digitally signing this document, the student, the Sending institution and the Receiving institution confirm that they approve the Learning Agreement and that they will comply with all the amargements agreed by all parties. Sending and Receiving institutions	
	anothing to apply all to groups to be provided to the second seco	
	component listed are in line with its source catalogue and chould be available to the student. The Sending Instruction commits to recognise at the institut or equivalent units gained at the Receiving institution for the successfully completed educational components and to court their towards the student's degree. The student and the Receiving Institution will communicate to this Saming	
	Institution any problems or changes regarding the study programme, responsible persons and/or study period.	
	Oear	

**F.2. Firma del estudiante:** Dibuje dentro del recuadro con el ratón su firma de su **Documento Nacional de Identidad** (DNI). En el caso de que no aparezca bien, pulse "Clear" e inténtelo de nuevo hasta que sea total y correctamente visible.



F.3. Tras finalizar, pulse "Sign and send the Online Learning Agreement to the Responsible person at the Sending Institution for review".

F.4. Su Learning Agreement se ha creado correctamente.

ATENCIÓN: Una vez que el estudiante haya firmado el Learning Agreement y lo haya enviado a su Responsable de Movilidad Internacional en la UCA, <u>NO PODRÁ CAMBIAR LA INFORMACIÓN APORTADA</u>, a no ser que el Learning Agreement sea rechazado por dicho Responsable.

### 4.- ¿CÓMO DESCARGAR EL LEARNING AGREEMENT?

4.1. Puede descargar el Learning Agreement en cualquier momento pulsando "Download pdf". No obstante, **no será válido hasta que esté firmado por las tres partes implicadas**: el estudiante, la Institución de origen y la Institución de destino.



4.2. Una vez que haya sido aprobado mediante firma por las tres partes y siempre antes de comenzar la movilidad, deberá de enviarlo a la Secretaría de su centro.

### <u>4.3. El estudiante NO podrá iniciar su estancia Erasmus+ en la Institución de destino si no tiene el Learning Agreement</u> aprobado por ambas instituciones y enviado a la Secretaría de su centro de la UCA.

### 5.- ACEPTACIÓN/RECHAZO DEL LEARNING AGREEMENT

5.1. Una vez que el Learning Agreement llega al Responsable de Movilidad Internacional de su centro de la UCA es revisado y firmado si está aprobado.

5.2. El estudiante recibirá un email con la aprobación o rechazo de su Learning Agreement.

5.3. Si el Learning Agreement es aceptado, el Responsable de la Movilidad Internacional de su centro de la UCA lo firmará y se mandará automáticamente al responsable de firma de su Institución de destino.

5.4. Si el Learning Agreement es rechazado, recibirá en ese mismo email una explicación de por qué ha sido rechazado y que información debe modificar. Una vez que haya hecho los cambios, vuelva a firmar el documento y le llegará de nuevo al Responsable de Movilidad Internacional de su centro de la UCA para su revisión y firma.

5.5. El Learning Agreement puede ser rechazado tantas veces como sea necesario.

5.6. La Institución de destino también podrá rechazar el Learning Agreement. Si esto ocurre, le dirán que información debe modificar.

#### 6.- OTROS DATOS DE INTERÉS

- 6.1. Existe la APP Erasmus+, que se puede descargar tanto en dispositivos móviles como en tablets.
- 6.2. Para cumplimentar el Learning Agreement le recomendamos que utilice el ordenador.
- 6.3. Puede usar la APP para visualizar el contenido y consultar el Learning Agreement cada vez que sea necesario.

E+	Erasmus+ European Univer	- rsity Foundation	
<b>2,9 ★</b> 104 opiniones	Más de Descargas	3 PEGI 3 ①	
	Instalar		
	1 A		

#### 7.- PREGUNTAS FRECUENTES

1. No voy a realizar asignaturas. Voy a realizar mis prácticas curriculares. ¿Tengo que hacer el Learning Agreement? ¿Qué cuestiones debo tener en cuenta?

Sí, debe tramitar el Learning Agreement siguiendo las instrucciones para ello.

2. Mi universidad de destino no quiere usar la plataforma OLA ¿Qué hago?

Debe comunicarlo por CAU (https://cau-rrii.uca.es) inmediatamente a la Oficina de Internacionalización de la UCA y adjuntar el email que ha recibido de la universidad de destino al respecto.

## 3. Mi universidad de destino me da la posibilidad de escoger asignaturas de otras facultades ¿puedo cogerlas?

Debe conseguir el contenido de la asignatura en la que está interesado y enviárselo al Responsable de la Movilidad Internacional de su centro para que estudie la viabilidad y le dé su aprobación o rechazo.