

Instrucciones para tramitar el Seguro Médico, de Accidentes y Repatriación Arag para la ayuda Erasmus+ destinada a los estudiantes salientes KA103 de la Universidad de Cádiz para el curso 2017/18:

- 1.- Debe entrar en el enlace de la compañía aseguradora Arag para los estudiantes Erasmus+ de la UCA (<https://www.arag.es/sites/universidadcadiz/index.php>). No debe usar el navegador Internet Explorer. Le recomendamos que utilice el navegador Mozilla Firefox.
- 2.- Debe contratar la póliza para todo el curso académico.
- 3.- Una vez realizado el pago de la misma, recibirá el PDF de la póliza por correo electrónico desde la compañía.
- 4.- Debe imprimir el documento.
- 5.- Debe firmar la póliza, con bolígrafo de tinta azul, en el apartado “El Tomador” situado en la segunda página.
- 6.- Debe escanear el documento firmado completo (2 páginas) en un único PDF.
- 7.- Debe entrar en la aplicación de gestión del programa Erasmus+ de la UCA (<https://movilidadinternacional.uca.es>) usando su Usuario y Contraseña del Campus Virtual. Le recomendamos que utilice el navegador Mozilla Firefox.
- 8.- En el menú principal, debe acceder al apartado “Consulta”.
- 9.- En el apartado “Documentos”, deberá seleccionar “Añadir Documentación” pulsando sobre el símbolo “+”.
- 10.- En el epígrafe “Documento” debe seleccionar “Seguro Arag” y añadir el PDF del documento firmado y escaneado.