UCA Universidad de Cádiz
Oficina de Relaciones Internacionales
Edificio Hospital Real
Plaza Falla nº 8
11002 Cádiz.
Tel. 956015883. Fax: 956015895
http://www.uca.es/internacional/
internacional@uca.es
Erasmus+

Конкурс по мобильности входящих студентов в УКА (SMS-in) по программе Эразмус+КА107 на второй семестр 2018-2019 учебного года был одобрен Комиссией по международной мобильности УКА. Он уже опубликован на нашей веб-страничке. Условия конкурса опубликованы на испанском, английском, русском и французском. При возникновении какого-либо несоответствия, главной считается версия на испанском языке.

Краткая информация о программе:

1. **Кто может участвовать?**

Студента бакалавриата, магистратуры и аспирантуры/докторантуры, которые официально обучаются в одном из университетов-партнеров УКА, и которые прошли на момент приезда в Кадис 60 кредитов ECTS или их эквивалент. То есть, студенты 2, 3, 4, 5 курса бакалавриата; магистранты; аспиранты/докторанты.

2. **Важные даты:**

Данный конкурс объявлен для обучения в УКА на протяжении второго семестра 2018-2019 учебного года (**февраль-июль 2019)**

Дэдлайн: 9 ноября 2018 – Отправляющий вуз должен выслать в УКА Номинационное письмо (Приложение V) с подписью и печатью отправляющего вуза. Пожалуйста, вышлите этот документ в формате PDF (с подписью и печатью) и в формате Excel (без подписи и печати, просто с данными).

Дэдлайн: 18 ноября 2018 – номинированные студенты обязаны выслать запрашиваемые документы (онлайн регистрация)

и университеты-партнеры должны выслать документацию номинированных студентов (по email).

3. **Можно проходить предметы на английском языке в УКА?**

Да, но только по некоторым специальностям.

УКА располагает очень широким спектром предлагаемых для изучения дисциплин. Вы можете найти подробную инструкцию по поводу поиска информации о дисциплинах УКА в документе EN_Courses

К сожалению, список дисциплин, которые преподаются в УКА на английском языке, очень ограничен, поэтому мы настоятельно рекомендуем студентам и координаторам университетов-партнеров очень ответственно

подойти к выбору дисциплин в УКА и учитывать при выборе предметов язык обучения.

Если у студента или у координатора возникнут какие-либо вопросы касательно предмета или языка обучения, пожалуйста, напишите **непосредственно** координатору факультета в УКА (информация по факультетам в документе **Factsheet UCA**).

4. Можно предоставить «неофициальный» языковой сертификат?

Да, мы примем, как и в предыдущие годы как официальные сертификаты, подтверждающие уровень владения языком (TOFEL, Cambridge, PLIDA, Cervantes и т.д.), так и «неофициальные» сертификаты, выданные Языковыми центрами, школами или непосредственно отправляющим университетом-партнером.

5. Кто отбирает студентов, которые получат стипендию?

Отбор проводится полностью в университете-партнере. УКА полностью примет данное распределение.

6. В УКА будет проводиться конкурс по стране среди студентов?

Нет. В УКА не будет проводиться дополнительный конкурс. УКА примет студентов, номинированных отправляющим университетом, при условии, что его/ее Learning Agreement будет одобрен факультетом УКА. Количество студентов с полной стипендией на каждый университет-партнер должно соответствовать цифре, обозначенной в «распределении мест», отправленной в Ваш вуз по электронной почте в конце июля - начале августа 2018 г.

7. Сколько студентов может номинировать Университет-партнер?

Университет-партнер может номинировать столько студентов, сколько прописано в межинституциональном договоре, который был подписан в предыдущие годы. В случае с новыми партнерами этого года, вся информация касательно межинституционального договора будет направлена в ваш вуз в ближайшее время.

УКА **гарантирует** каждому вузу-партеру количество мест полной стипендии, согласованное ранее по электронной почте как «распределение мест». Разница между количеством мест, прописанным в межинституциональном договоре и количеством «гарантированных» мест может быть покрыта «нулевыми» стипендиями.

Новые Университеты-партнеры этого года, которые еще не подписали межинституциональные договора, также могут предлагать студентов на «нулевые» стипендии. В ближайшее время мы отправим всю информацию касательно возможного количества «нулевых» стипендий для новых университетов-партнеров по электронной почте.

8. **Если у меня возникнут вопросы касательно конкурса, кому мне можно писать?**

Если вопросы возникнут у **координатора** университета-партнера или **сотрудника** международного отдела, пожалуйста, пишите на gestion.ka107@uca.es

Если вопросы возникнут у **студента**, заинтересованного в данной программе, пожалуйста, пишите на erasmus.ka107.incoming@gm.uca.es.

Пожалуйста, пишите только на один электронный адрес.

Большая просьба к координатором в отправляющем вузе: **соберите все вопросы студентов и отправьте их как координатор**, так как у нас больше 100 университетов-партнеров и ответить на индивидуальные вопросы студентов оперативно будет сложно. Приоритет будет отдан письмам и вопросам координаторов.

9. **Какие расходы покрывает стипендия?**

Стипендия включает:

- Стипендию Европейского союза *(индивидуальная помощь)*. Сумма стипендии рассчитывается исходя из страны-назначения. В Испании ежемесячная стипендия составляет 850 евро. Стипендия выплачивается за период от 3 до 5 месяцев (90-150 дней).
- Дополнительную выплату для оплаты дорожных расходов *(дорожный грант)*. Дорожный грант рассчитывается в соответствии со следующими нормами:

100 – 499 км: 180 евро
500 – 1999 км: 275 евро
2000 – 2999 км: 360 евро
3000 – 3999 км: 530 евро
4000 – 7999 км: 820 евро
8000 – 19999 км: 1500 евро

Сумма дорожного граната рассчитывается исходя из дистанции между городами отправляющей и принимающей стороны (УКА). Для расчета дистанции можно воспользоваться приложением, пройдя по следующей ссылке:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

10. Мне необходимо иметь счет в испанском банке, чтобы получить стипендию?

Нет. Стипендия будет выплачиваться в 3 подхода через банковские чеки. Более подробную информацию вы можете найти в пункте IV конкурса УКА.

11. Если мой отправляющий вуз не включит меня в номинационное письмо, могу ли я участвовать в программе независимо от университета?

Нет. Программа Эразмус+ КА107 подразумевает сотрудничество между университетом партнеров и УКА, а не между лично студентом и УКА.

12. Пошаговая инструкция:

1. УКА публикует конкурс.
2. УКА сообщает об объявлении конкурса всем вузам-партнерам.
3. Вузы-партнеры подтверждают получение данной информации.
4. Университеты-партнеры разрабатывают и публикуют собственный конкурс, на основе конкурса УКА.
5. Университеты-партнеры объявляют о своем конкурсе в университете и в местных средствах массовой информации.
6. Университеты-партнеры устанавливают дэдлайн подачи заявок для студентов до **9 ноября 2018 года.**
7. Университеты-партнеры отбирают студентов согласно критериям, описанным в конкурсе УКА (пункт III.A конкурса УКА) или своим собственным критериям.
8. Университеты-партнеры оформляют номинационное письмо (Приложение **Anexo** V). Смотрите инструкции в пункте III.A. конкурса УКА.
9. Университеты-партнеры отправляют номинационное письмо в формате Excel (без подписи и печати, только необходимая информация) и в формате PDF (с подписью и печатью университета-партера) на адрес gestion.ka107@uca.es. **До 9 ноября 2018г.**
10. Дополнительно и в обязательном порядке к Номинационному письму должны быть прикреплены следующие документы:

- Таблица со всеми обработанными заявками и указанием баллов, полученных каждым студентом, и протокол заседания отборочной комиссии.

- Текст конкурса, опубликованный университетом-партнёром (ссылка или PDF документ), который бы подтверждал, что конкурс был общедоступен.
- Документ отсутствия конфликта интересов у членов отборочной комиссии.

11. УКА связывается по электронной почте со всеми номинированными студентами из главного списка и объясняет им, как необходимо заполнить онлайн заявление, и какие документы необходимо приложить. **Это те 5 обязательных документов, которые фигурируют как обязательные условия участия в конкурсе** в пункте II.B.
12. Офис международных отношение вуза-партнера объявляет дэдлайн подачи этих документов для студентов в свой международный офис, но этот дедлайн должен быть **до 18 ноября 2018 года**.
13. Студенты должны заполнить онлайн заявление и прикрепить все необходимые документы, которые указаны в пункте II.B **до 18 ноября 2018 года.** Студенты должны выполнить все, как это будет указано в отправленной им инструкции. **Электронные письма со вложенными документами со стороны студентов приниматься не будут.** Для студентов весь процесс должен проходить через онлайн регистрацию.
14. Если у студентов возникнут какие-либо проблемы с онлайн заявлением или с прикреплением онлайн-документов, студенты непосредственно должны писать на erasmus.ka107.incoming@gm.uca.es и указать проблему.
15. Студенты должны подать документы, указанные в пункте II.B конкурса УКА в международный офис своего отправляющего вуза до дэдлайна, указанного этим вузом.
16. Работники международного отдела отправляющее вуза должны отсканировать всю документацию студента в один файл PDF и дать ему имя «фамилия имя номинированного студента», используя латиницу (как в загран. паспорте).
17. Международный отдел отправляющего вуза должен выслать всю документацию номинированных студентов на gestion.ka107@uca.es **до 18 ноября 2018 года**.
18. УКА обязан подтвердить получение данной документации.
19. УКА обрабатывает документы и проверяет их.
20. УКА публикует предварительную резолюцию о принятых и исключенных документах, и указывает причину исключения.
21. УКА сообщает университетам-партнерам о публикации данной предварительной резолюции.

22. Студентам дается 10 рабочих дней, чтобы исправить неправильные документы.
23. Студенты обязаны выслать исправленную документацию на erasmus.ka107.incoming@gm.uca.es
24. УКА вновь обрабатывает документы.
25. Международный отдел УКА отправляет Learning Agrements и Сертификат о владении языком координатору соответствующего факультета в УКА.
26. Координатор факультета УКА проверяет Learning Agreements и сертификаты о владении языком.
27. Координаторы факультетов УКА возвращают в международный отдел УКА документы студентов с указанием, принимает ли их факультет.
28. В середине декабря 2018 года УКА опубликует окончательную резолюцию о принятых студентах.
29. УКА сообщает университетам-партнерам о публикации этой окончательной резолюции.
30. Принятые студенты должны отправить электронное письмо о принятии условий стипендии на erasmus.ka107.incoming@gm.uca.es.
31. УКА обязан отправить принятым студентам приглашение и копию подписанного Learning Agremeent для получения визы.
32. Студент обязан получить **студенческую** визу в соответствующем консульстве Испании.
33. Обязанности УКА обозначены в пункте IV конкурса УКА.
34. Обязанности студента обозначены в пункте V конкурса УКА.

С уважением,

Мери