

Instrucciones para tramitar el Compromiso de Aceptación del Criterio de Aprovechamiento Académico de la Junta de Andalucía para la ayuda Erasmus+ destinada a los estudiantes salientes KA103 Grado de la Universidad de Cádiz para el curso 2019/20:

1.- Debe descargar el documento “Compromiso de Aceptación del Criterio de Aprovechamiento Académico (Junta de Andalucía)” situado en la web de Erasmus+ Salientes KA103:

<https://internacional.uca.es/19-20-erasmus-estudios-salientes-ka103-grado/>

2.- Debe cumplimentar sus Datos Personales: Apellidos, Nombre, NIF o NIE y Titulación en la que se encuentra matriculado/a en la Universidad de Cádiz.

3.- Debe cumplimentar sus Datos de Movilidad: Universidad de Destino, Código Erasmus+ de su Universidad de Destino (formato de ejemplo de la UCA: ECADIZ01), Estudios a realizar en su universidad de destino y Duración de la estancia (número de meses).

Para ello, puede consultar sus Datos de Movilidad que aparecen en la aplicación de gestión del programa Erasmus+ de la UCA (<https://oriuca.uca.es/es/login/?next=/es/>), apartado “Mis Datos”, accediendo a “Mis Movilidades” y a continuación “Detalles” de la movilidad Erasmus+.

4.- Debe leerlo detenidamente.

5.- En las página 2 se encuentra el apartado de firma. Debe proceder según el caso:

- Si usted dispone del Certificado de firma digital de Persona Física expedido por la FNMT, debe pasarlo a PDF y firmar el Compromiso electrónicamente usando dicho certificado. A continuación, debe subirlo a la aplicación (PDF tamaño máximo 4 MB) en el apartado “Condiciones de movilidad” usando la opción “+Añadir”. Se indica “Compromiso de la Junta de Andalucía entregado”, en “Examinar” se selecciona el archivo a subir y se da a “Guardar”.

- Si usted **NO** dispone del Certificado de firma digital de Persona Física expedido por la FNMT, debe imprimir el Convenio, firmarlo con bolígrafo de tinta azul, escribir sus apellidos, nombre y la fecha de firma.

A continuación, debe entregar el Compromiso de la Junta de Andalucía **original** en la Oficina de Relaciones Internacionales de la siguiente manera:

- Si usted ya se ha incorporado en su Universidad de destino, puede enviarlo por correo postal a la siguiente dirección:

Oficina de Internacionalización
Universidad de Cádiz
Edificio Hospital Real
Plaza Falla nº 8
11003 Cádiz
España

- Si usted aún no se ha incorporado en su Universidad de destino, puede hacerlo personalmente o a través de cualquiera de los Registros de la Universidad.